



Решения по данному вопросу повестки дня

ПРИНЯТО

(принято или не принято)

6. По шестому вопросу повестки дня собственники помещений:  
ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить предложения ООО «УК ЖКХ «Сервис - Центр» перечисль работ и услуг по договору управления:  
- содержание общего имущества многоквартирного дома  
- ремонт общего имущества многоквартирного дома (согласно действующему законодательству)  
- предоставление прочих услуг (утилизация бытовых отходов, техническое обслуживание антенн)  
ГОЛОСОВАЛИ: «За» - собственники помещений, обладающие 55,72 долями общего имущества многоквартирного дома,  
«Против» - собственники помещений, обладающие 0,00 долями общего имущества многоквартирного дома  
«Воздержался» - собственники помещений, обладающие 0,00 долями общего имущества многоквартирного дома  
Номера помещений собственников и их доли, решения которых признаны недействительными

Решения по шестому вопросу повестки дня

ПРИНЯТО

(принято или не принято)

7. По седьмому вопросу повестки дня собственники помещений:  
ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить размер платы за содержание и ремонт помещений многоквартирного дома в соответствии с действующим постановлением Мэра города. На момент заключения договора размер данной платы составляет - 21,47 руб./кв.м (мес.) в т.ч.  
- стоимость услуг и работ по управлению в многоквартирном доме - 1,91 руб./кв.м (мес.)  
- стоимость по содержанию общего имущества в многоквартирном доме - 13,61 руб./кв.м (мес.)  
- стоимость по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме - 3,30 руб./кв.м (мес.)  
- стоимость работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме - 2,65 руб./кв.м (мес.)  
Размер платы за прочие услуги (утилизацию бытовых отходов, техническое обслуживание антенн) определяется в соответствии с действующим законодательством.  
ГОЛОСОВАЛИ: «За» - собственники помещений, обладающие 55,72 долями общего имущества многоквартирного дома,  
«Против» - собственники помещений, обладающие 0,00 долями общего имущества многоквартирного дома  
«Воздержался» - собственники помещений, обладающие 0,00 долями общего имущества многоквартирного дома  
Номера помещений собственников и их доли, решения которых признаны недействительными

Решения по данному вопросу повестки дня

ПРИНЯТО

(принято или не принято)

8. По восьмому вопросу повестки дня собственники помещений:  
ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить порядок изменения размера платы по договору управления:  
Размер платы за содержание и ремонт помещений многоквартирного дома по договору управления определяется ежегодно в соответствии с действующим законодательством и подлежит изменению с 01 января каждого года.  
Изменение платы за услуги по содержанию и ремонту помещений многоквартирного дома, прочих услуг (утилизацию бытовых отходов, техническое обслуживание антенн) в период действия договора, не требует переоформления договора или внесения в него письменных изменений и вводится в письменном виде до Собственников МКД, а также до жителей дома

путем размещения соответствующей информации в СМН либо на доске объявлений в каждом подъезде данного дома

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - собственники помещений, обладающие 55,72 долями общего имущества многоквартирного дома,


«Против» - собственники помещений, обладающие 0,00 долями общего имущества многоквартирного дома  
«Воздержался» - собственники помещений, обладающие 0,00 долями общего имущества многоквартирного дома  
Номера помещений собственников и их доли, решения которых признаны недействительными

Решения по данному вопросу повестки дня

ПРИНЯТО

(принято или не принято)

Инициатор общего собрания

 С.В. Шумский  
(Ф.И.О.)

Собственники помещений, приглашающие участие в подготовке голосов

КВ № 37

 С.И. Силуков В.И.  
(Ф.И.О.)

К.В. № 46

 В.И. Васюк В.И.  
(Ф.И.О.)

000 \* УК ЖКХ СЕРВИС ЦЕНТР\*

КОПИЯ ВЕРНА



88

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству «Сервис-Центр», в лице генерального директора Миненко Виктора Федосеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и собственники помещений указанные в Приложении №1 к настоящему договору, именуемые в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в соответствии с решением общего собрания собственников помещений многоквартирного дома расположенного по адресу: Амурский б-р 12 заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор составлен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными положениями законодательства Российской Федерации, нормативными и правовыми актами города Хабаровска и Хабаровского края и заключен по инициативе Собственников помещений в МКД на условиях, согласованных с Управляющей организацией.

1.2. Собственник - лицо, владеющее на праве собственности жилым (нежилым) помещением, находящимся в многоквартирном доме по адресу: Амурский б-р 12. Собственник помещения несет бремя содержания данного помещения и общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме. Собственник владеет, пользуется и распоряжается общим имуществом в многоквартирном доме.

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме Собственника помещения в этом доме пропорциональна размеру общей площади указанного помещения.

Члены семьи Собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с его Собственником, если иное не установлено соглашением между собственником и членами его семьи. Члены семьи собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

Иное лицо, пользующееся жилым помещением на основании договора или соглашения с Собственником данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями такого договора или соглашения.

Лицо, пользующееся нежилыми помещениями на основании разрешения Собственника данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями разрешения.

Все лица указанные в п.1.2. настоящего договора далее по тексту настоящего договора именуются «Собственник».

1.3. Состав общего имущества МКД и придомовой территории, в отношении которого будет осуществляться управление, указан в акте технического состояния дома (Приложение №2). ЦЕНТР\*

1.4. Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме - перечень услуг, утвержден решением общего собрания (Протокол от 14.11.2008 Приложение № 3).

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

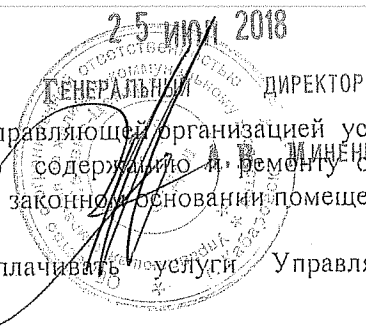
2.1. Предметом настоящего договора является оказание Управляющей организацией услуг по управлению общим имуществом, выполнению услуг, работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД - собственникам помещений и пользующимся на законном основании помещениями в МКД лицам.

2.2. Собственники жилых помещений обязуются оплачивать услуги Управляющей организации в порядке установленном настоящим договором.

## 3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН.

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Осуществлять управление многоквартирным домом (МКД) в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством.



19

3.1.2. Самостоятельно или с привлечением сторонних организаций организовать проведение работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД в зависимости от фактического состояния общего имущества и в пределах денежных средств, поступающих в адрес Управляющей организации от Собственников помещений в МКД и бюджетов всей уровней (льготы)

3.1.3. Заключить от имени Управляющей организации договоры на выполнение функций по начислению, сбору и обработке платежей по договору.

3.1.4. Обеспечить ведение и хранение технической документации (базы данных) на многоквартирный дом (имеющуюся в наличии на момент заключения договора), внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства. При отсутствии технической документации обеспечить ее изготовление за счет средств собственников жилых помещений в МКД.

3.1.5. Обеспечить проведение технических осмотров МКД 2 раза в год и по их результатам производить корректировку базы данных, отражающих состояние домов.

3.1.6. Разрабатывать и исполнять текущие и перспективные планы работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД.

3.1.7. Обеспечить аварийно-диспетчерское обслуживание МКД с соблюдением предельных сроков устранения неисправностей оборудования, установленные Приложением № 4 к настоящему договору. Своевременно информировать собственников помещений в МКД о телефонах аварийных, диспетчерских, аварийно-диспетчерских служб.

3.1.8. При не предоставлении жилищно-коммунальных услуг, либо предоставлении указанных услуг ненадлежащего качества (либо с перерывами, превышающими установленную продолжительность), составлять акты по соответствующей услуге в соответствии с действующим Постановлением Правительства РФ № 491 от 13.08.2006г., № 307 от 23.05.2006г..

3.1.9. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб собственников помещений в МКД и принимать соответствующие меры в установленные для этого сроки.

3.1.10. Производить начисление платежей, установленных в разделе 4 договора, обеспечивая выставление счета-квитанции(счет фактуры) в срок до 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.1.11. Производить сбор установленных в разделе 4 настоящего договора платежей с последующей оплатой сторонним организациям.

3.1.12. По запросам собственников жилых помещений в МКД выдавать необходимые справки установленного образца, в пределах вопросов, оговоренных договором.

3.1.13. Обеспечивать предоставление услуги по регистрационному учету проживающих в многоквартирном доме граждан, вести базу данных лицевых счетов собственников и нанимателей, вносить изменения в лицевые счета.

3.1.14. В целях осуществления контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору - предоставлять собственникам помещений в МКД отчета о выполнении договора управления за год в течение первого квартала следующего года (в объемных показателях по перечню работ). Отчет должен содержать следующие сведения: сумма средств собственников, начисленных и поступивших управляющей организации в отчетный период, перечень исполненных управляющей организацией работ и услуг, а также сумма средств накопленных для проведения капитального ремонта общего имущества, остаток текущих средств на начало отчетного года.

### 3.2. Управляющая организация имеет право:

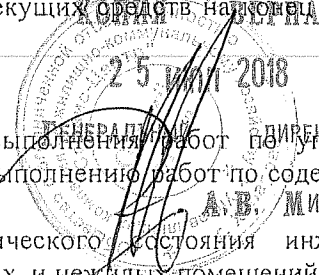
3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению многоквартирным домом, привлекать сторонние организации к выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.2.2. Организовывать и проводить проверку технического состояния инженерного оборудования в помещениях собственников и нанимателей жилых и нежилых помещений в МКД.

3.2.3. Организовывать и проводить проверку работы установленных приборов учета и сохранности пломб, правильности учета потребления ресурсов согласно показаниям приборов учета (при их наличии).

3.2.5. Взыскивать с собственников и нанимателей помещений и членов их семей, проживающих в МКД, в установленном порядке задолженность по оплате услуг в рамках договора.

3.2.6. В судебном порядке, после соответствующей проверки и составления акта, взыскивать с собственников и нанимателей помещений в МКД понесенные убытки при нарушении собственниками и нанимателями помещений в МКД обязательств, предусмотренных п. 3.3.9.



3.2.7. Оказывать дополнительные платные услуги по ремонту помещений, ремонту и замене внутриквартирного оборудования и установочных изделий, перечень которых приведен в Приложении № 5 к настоящему договору.

3.2.8. Изменять размер платы услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, платы за управление МКД, дополнительных платных услуг, в соответствии с действующим законодательством.

3.2.9. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, отнесенные к полномочиям Управляющей организации.

3.2.10. Информировать Собственников по вопросам управления, содержания и ремонта МКД, путем размещения соответствующей информации в городских средствах массовой информации, вывешивания уведомления на входных дверях каждого подъезда, на информационных стендах дома.

### 3.3. Собственники помещений в МКД обязуются:

3.3.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставляемые по настоящему договору услуги. Возмещать Управляющей организации расходы, связанные с исполнением настоящего Договора. Данные расходы включаются в выставляемые Управляющей организацией счета-квитанции на оплату услуг. При внесении соответствующих платежей руководствоваться утвержденным Управляющей организацией порядком и условиями Договора.

3.3.2. Поддерживать многоквартирный дом в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, а также правила содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования, в том числе:

- соблюдать чистоту и порядок в подъездах, на лестничных клетках и в других местах общего пользования; выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально установленные для этого места;

- не допускать сбрасывания в систему канализации мусора и отходов, засоряющих канализацию.

- соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми и другими приборами; не допускать установки самодельных предохранительных пробок, загромождения проходов, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности;

- не допускать выполнения в квартире работ или совершения других действий, создающих повышенный шум или вибрацию, а также действий, нарушающих нормальные условия проживания граждан в других жилых помещениях;

- не допускать нахождения и хранения личного имущества в местах общего пользования;

- соблюдать иные требования законодательства, относящиеся к предмету настоящего договора.

3.3.3. Обеспечить доступ в помещения представителям Управляющей организации, сторонних организаций привлеченных на договорной основе, для осмотра приборов учета и контроля, а также, в случае возникновения аварийной ситуации, для выполнения необходимых работ по ремонту общего имущества многоквартирного дома и работ по ликвидации аварий.

Представлять Управляющей организации информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в помещение Собственника в случае его временного отсутствия на случай проведения аварийных работ.

3.3.4. Не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счетчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем без согласования с Управляющей организацией.

3.3.5. Не осуществлять переустройства и переоборудования внутриквартирных инженерных сетей (санитарно-технических и электрических) без согласования с Управляющей организацией.

3.3.6. При проведении общестроительных, монтажных и отделочных работ при перепланировке и переустройстве помещений, принадлежащих Собственникам, руководствоваться Жилищным кодексом РФ и действующими нормативными правовыми актами.

3.3.7. Соблюдать правила пользования помещениями, содержания многоквартирного дома и придомовой территории.

3.3.8. Обеспечивать сохранность общего имущества многоквартирного дома.

3.3.9. Предоставлять Управляющей организации сведения о временных жильцах.

3.3.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, применительно к условиям настоящего договора.

3.3.11. Не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети,

2.5 июля 2018

дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру без согласования с Управляющей организацией.

3.3.12. Своевременно сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях, препятствующих оказанию услуг в рамках настоящего договора.

3.3.13. Не производить слив воды из системы и приборов отопления.

3.3.14. В случае возникновения необходимости проведения Управляющей организацией не установленных настоящим договором работ и услуг, в том числе связанных с ликвидацией последствий аварий, наступивших по вине собственников помещений в МКД, либо в связи с нарушением Собственниками помещений в МКД обязательств по настоящему договору, указанные работы проводятся за счет средств Собственников помещений в МКД.

3.3.15. Члены семьи собственника и нанимателя, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и несут все обязанности, вытекающие из настоящего договора, если иное не предусмотрено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи собственника и нанимателя жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

3.3.16. Иное лицо (Пользователь) пользующееся помещением на основании соглашения с Собственником данного помещения, имеет права, несет обязанности и ответственность в соответствии с условиями такого соглашения и настоящего договора.

#### 3.4. Собственники помещений в МКД вправе:

3.4.1. Требовать в установленном порядке от Управляющей организации перерасчета платежей за услуги по настоящему договору, в связи с несоответствием услуг перечню, составу и качеству услуг.

3.4.2. Осуществлять другие права, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами РФ, Хабаровского края, администрации города Хабаровска, применительно к условиям настоящего Договора.

3.4.3. Контролировать выполнение Управляющей организацией его обязательств по Договору управления в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.4.4. Знакомится с условиями сделок, совершенных Управляющей организацией в рамках исполнения договора.

3.4.5. В случае неотложной необходимости обращаться к Управляющей организации с заявлением о временной приостановке подачи в жилое помещение воды, электроэнергии, отопления, на условиях, согласованных с Управляющей организацией.

3.4.6. При условии представления подтверждающих документов установленного образца, требовать в соответствии с установленным Правительством РФ порядком перерасчета размера оплаты за отдельные виды услуг, рассчитываемые исходя из нормативов потребления, в случае временного отсутствия одного, нескольких или всех Пользователей жилого помещения, принадлежащего Собственнику.

КОПИЯ ВЕРНА

#### 4. Цена и порядок расчетов:

4.1. Цена договора определяется:

- стоимостью услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, включающего в себя плату за услуги и работы по управлению МКД, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в МКД;
- стоимостью коммунальных услуг;
- стоимостью прочих услуг, рассчитываемых как произведение объема потребляемых услуг в МКД (утилизация бытовых отходов, обслуживание антенн) и тарифов на услуги;

4.2. На момент заключения договора размер платы за услуги по содержанию и ремонту в рамках настоящего договора устанавливается в соответствии с решением общего собрания собственников МКД и составляет - 21,47 руб./кв.м (мес.), в т.ч.:

- стоимость услуг и работ по управлению в многоквартирном доме – 2,26 руб./кв.м (мес.)
- стоимость по содержанию общего имущества в многоквартирном доме – 13,61 руб./кв.м (мес.)
- стоимость по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме – 2,95 руб./кв.м (мес.)
- стоимость работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме – 2,65 руб./кв.м (мес.).

Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании МКД общедомовыми приборами учета рассчитывается в

соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденных постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 № 307, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета – исходя из утвержденных нормативов потребления коммунальных ресурсов в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Размер платы за прочие услуги определяется в соответствии с тарифами установленными органами местного самоуправления города.

4.3. Оплата собственниками помещений в МКД оказанных услуг по настоящему договору осуществляется на основании выставляемых счет-квитанций (собственникам жилых помещений), и счет-фактуры (собственникам нежилых помещений). В выставляемых счетах-квитанциях указываются: размер оплаты за оказанные услуги, сумма задолженности за оказанные услуги в предыдущий период и др., в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Льготы по оплате услуг, являющихся предметом договора, предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

4.5. В случае изменения стоимости услуг по договору Управляющая организация производит перерасчет стоимости услуг со дня вступления изменений в силу.

4.6.Срок внесения платежей:

- до 25 числа месяца, следующего за истекшим, - для граждан, проживающих в жилых помещениях

- до 10 числа текущего следующего за истекшим месяцем – для собственников и пользователей нежилых помещений.

Счет-фактура является документом, подтверждающим факт оказания услуги.

4.7.В случае возникновения необходимости проведения не установленных договором работ и услуг, собственники помещений в МКД на общем собрании определяют необходимый объем работ (услуг), сроки начала проведения работ, стоимость работ (услуг) и оплачивают их дополнительно. Размер платежа для собственников помещений в МКД рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома. Оплата в установленном случае производится собственниками помещений в МКД в соответствии с выставленным Управляющей организацией счетом, в котором должны быть указаны: наименование дополнительных работ, их стоимость, расчетный счет, на который должны быть перечислены денежные средства. Платежи должны быть внесены собственниками помещений в МКД не позднее 10 дней со дня выставления счета.

4.8. Не использование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по договору. При временном отсутствии собственников и нанимателей жилых помещений в МКД или проживающих с ним лиц внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия собственников помещений в МКД в порядке, утвержденном Правительством РФ. Перерасчет платы по услуге "управление" не производится.

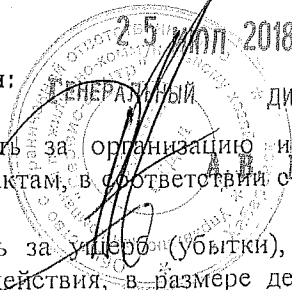
4.9. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет собственников помещений в МКД. Решение общего собрания собственников помещений в МКД об оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома, в случае превышения необходимой суммы расходов, собираемых с собственников в соответствии с п.4.2 данного договора, принимается с учетом предложений Управляющей организации о дате начала капитального ремонта, сроках его проведения, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта. Обязанность по оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома распространяется на всех собственников помещений в МКД.

4.10. Размер платы, установленный п.4.2 договора для собственников нежилых помещений может быть скорректирован, с учетом перечня и объема предоставляемых услуг в МКД путем заключения дополнительного Соглашения.

## 5. Ответственность сторон:

5.1. Управляющая организация несет ответственность за организацию и соответствие предоставляемых по договору услуг нормативным правовым актам, в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Управляющая организация несет ответственность за ущерб (убытки), причиненный многоквартирному дому в результате ее действий или бездействия, в размере действительного причиненного ущерба в случаях, установленных подтвержденных решением суда, в котором будет указание на доказанность требуемого факта.



5.3. Управляющая организация не несет ответственности за все виды ущерба, возникшие не по ее вине или не по вине ее работников.

5.4. В случае своевременного уведомления Управляющей организацией Собственников помещений в МКД об истечении нормативного срока эксплуатации общего имущества многоквартирного дома согласно норм и требований СНиП и необходимости его ремонта, Управляющая организация не несет ответственности за качество коммунальных услуг по параметрам, зависящим от технического состояния эксплуатируемого оборудования, и качество услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

5.5. Собственники помещений в МКД несут ответственность за нарушение обязательств по настоящему договору, требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.7. При выявлении Управляющей организацией факта проживания в квартирах собственников и пользователей лиц, зарегистрированных в установленном порядке и невнесения за них платы по договору, управляющая организация после проведения соответствующей проверки, составления акта и предупреждения Собственников, вправе в судебном порядке взыскать с них понесенные убытки.

5.8. Управляющая организация не отвечает за ущерб, который возникает для Собственников из-за недостатка средств на содержание общего имущества в многоквартирном доме и (или) ремонт общего имущества многоквартирного дома.

#### 6. Особые условия:

6.1. Все споры, возникшие из договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

6.2. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий договора предъявляются Собственниками помещений в МКД в письменном виде и подлежат обязательной регистрации в Управляющей организации.

6.3. Собственник муниципальной доли передает Управляющей организации:

- право начисления и сбора платежей с нанимателей в рамках настоящего договора
- право взыскания в судебном порядке, образовавшейся задолженности по платежам у Нанимателей в рамках настоящего договора.

#### 7. Форс-мажор:

7.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение договора одной из Сторон, а именно пожар, стихийное бедствие, военные действия всех видов, изменение действующего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

7.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по договору, при этом одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

7.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

#### 8. Порядок изменения и расторжения Договора

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору принимаются по соглашению сторон и оформляются в письменном виде.

8.2. Договор может быть расторгнут:

- в одностороннем порядке по инициативе Собственников помещений в МКД, в случае систематического невыполнения Управляющей организацией своих обязанностей с обязательным уведомлением последней об этом не позже чем за три месяца.

000 - УК ЖУК СЕРВИС  
 КОПИЯ  
 25 Июл 2018  
 ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
 А.В. МИНЧЕНКО



- в одностороннем порядке Управляющей организацией в случае образования задолженности у собственников помещений в МКД за услуги, предоставляемые по настоящему договору, превышающей шесть ежемесячных размеров оплаты по данному договору;

- по соглашению сторон;

8.3. Расторжение договора не является основанием для собственников помещений МКД в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющей организацией затрат на услуги и работы во время действия настоящего Договора.

9. Срок действия Договора:

9.1. Договор заключен на срок с 01.12.2008г. по 30.09.2013г.

9.2. Договор может быть расторгнут в порядке, установленном в 8 разделе.

9.3. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении настоящего Договора по окончании срока его действия, настоящий Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

9.4. Договор составлен на 7 страницах и содержит 5 приложений.

Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью

Приложения:

- Приложение № 1 - Список собственников жилых и нежилых помещений, на \_\_\_\_\_ листах
- Приложение № 2 - Состав и состояние общего имущества МКД, на 5 листах
- Приложение № 3 - Перечень работ по содержанию и ремонту МКД, на 3 листах
- Приложение № 4 - Предельные сроки выполнения работ, на 1 листе
- Приложение № 5 - Перечень платных услуг, на 7 листах

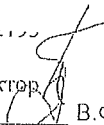
10. Реквизиты сторон:

«Управляющая организация»

«Собственники помещений в многоквартирном доме»

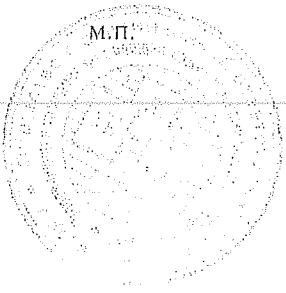
ООО «Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству «Сервис-Центр»  
680000, г. Хабаровск, пер. Кадровый, 8а  
р/счет 40702810870000106550  
в Дальневосточном банке СБ РФ  
к/счет 30101810600000000608  
БИК 040813608

Подписи по списку согласно приложений № 1

С.п.п. 1027/00012155  
Генеральный директор  В.Ф.Миненко

000 \* УК ЖКХ СЕРВИС ЦЕНТР\*

КОПИЯ ВЕРНА



Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству «Сервис-Центр»  
(ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр»)  
Муравьева Амурского, 50, г. Хабаровск, 680000  
тел./факс 302054  
ИНН/КПП 2721151803/272101001  
ОГРН 1072721019018 / БИК 040813718  
р/сч. 40702810005000000449  
и ОАО «Далькомбанк» г. Хабаровска  
к/с. 301018106000000000718

Общество с ограниченной  
ответственностью «Управляющая  
компания по жилищно-  
коммунальному хозяйству  
«Сервис-Центр»  
(ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр»)

М.Амурского, д.50,  
Хабаровск, 680000  
ОГРН 1072721019018  
ИНН/КПП 2721151803 / 272101001

27.06.2018 г. № 2093

Собственнику помещения № \_\_\_\_\_ в  
многоквартирном доме №12 по  
Амурскому бульвару, в г. Хабаровске

### Уважаемые собственники жилых и нежилых помещений!

ООО «Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству «Сервис-Центр» сообщает, что у заключенного ранее между Вами и нашей организацией договора управления многоквартирным домом истекает срок действия договора.

ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр» уведомляет Вас в соответствии с требованиями пунктов 8.2, 9.1-9.3 договора управления о своем несогласии в продлении договора управления на новый срок на прежних условиях.

Срок действия договора управления истекает 31 июля 2018 г. и с указанной даты ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр» расторгнет существующие договоры с поставщиками коммунальных услуг на поставку холодной воды и водоотведения, горячей воды и отопления, с подрядными организациями на обслуживание общего имущества, вывоз мусора и т.д.

Для заключения договора управления в новой редакции на новый срок с ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр», предлагаем Вам принять решение об изменении размера платы за содержание и ремонт общего имущества в размере – 37,16 руб./кв.м (мес.), размер платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества (СОИ) в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законом с корректировкой один раз в год в соответствии с действующим законодательством.

На основании изложенного, Вам необходимо в соответствии с требованиями ЖК РФ принять решение о выборе способа управления многоквартирным домом с 01.08.2018 г. и предоставить данное решение в ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр», поскольку в силу ч. 10 ст. 162 ЖК РФ управляющая организация за тридцать дней до прекращения договора управления многоквартирным домом обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы вновь выбранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

Генеральный директор  
ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр»



## СПИСОК № 1

Внутренних почтовых отправлений

От 02.07.2018г.

Вид и категория РПО: заказное письмо

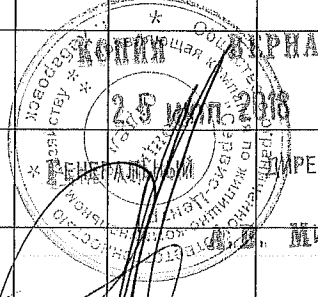
Отправитель: ООО УК ЖКХ «Сервис-Центр»

Наименование и индекс места приема: 680000 ОПС Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 28

Всего РПО: 22 Всего листов 2 стр. № 1-2

№ № пп	Адресат (ФИО, почтовый адрес)	ШПИ (штриховой почтовый идентификатор)	Вес (кг)	Сумма объяв ле- нной ценно сти (руб)	Сум ма нало же- нног о плат ежа (руб)	Сумма платы за пересылк у (руб)	Сумма платы за пересы лку уведом ления (руб)
	2	3	4	5	6	7	8
1	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 35 Лысова ВР	68092125094174	30	46			
2	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 35 Мещанова КД	68092125094181					
3	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 36 Харитоновна ЕЮ	68092125094198					
4	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 37 Смирнов ВН	68092125094204					
5	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 37 Смирнова ВА	68092125094211					
6	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 37 Смирнов АВ	68092125094228					
7	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 38 Черная ВЭ	68092125094235					
8	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 39 Брагина ВВ	68092125094242					
9	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 40 Романова НВ	68092125094259					
10	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 42 Власов СС	68092125094266					
11	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 42 Власова ЛИ	68092125094273					
12	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 43 Кошик СВ	68092125094280	30	46			

ООО «УК ЖКХ «СЕРВИС-ЦЕНТР»



ДИРЕКТОР

М.И. МИНЕНКО

13	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 43 Кошик КС	68092125094297	20	462			
14	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 44 Снегерова СВ	68092125094303					
15	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 45 Чубыкина ОВ	68092125094310					
16	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 46 Плут АХ	68092125094327					
17	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 47 Сенченко ВН	68092125094334					
18	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 48 Бузунова АГ	68092125094341					
19	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 49 Ревва ЕС	68092125094358					
20	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 50 Хайтметова ИВ	68092125094365					
21	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 51 Коваль АК	68092125094372					
22	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 52 Черненко АБ	68092125094389	20	462			

Общее количество 22

Общая сумма объявленной ценности \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

Общая сумма наложенного платежа \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

Общая сумма платы за пересылку уведомления 000 \* УК ЖКУ СЕРВИС ЦЕНТР\*

(сумма цифрами и прописью)

1104-16  
108-304

Общая сумма платы за пересылку: \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

В том числе:

Общая сумма платы за объявленную ценность \_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

НДС \_\_\_\_\_

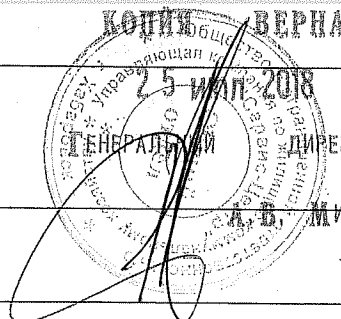
(сумма цифрами и прописью)

Сдал: инженер ПТО \_\_\_\_\_

(должность)

(Подпись)

Басова Н.Г.

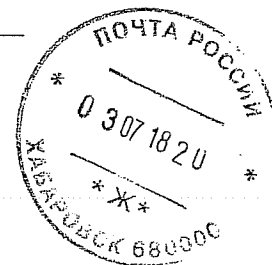


Принял: \_\_\_\_\_

(должность)

ОПЕРАТОР

ЖЕЛЕСТИНА ЕВ



98

## СПИСОК № 2

Внутренних почтовых отправлений

От 02.07.2018г.

Вид и категория РПО: заказное письмо

Отправитель: ООО УК ЖКХ «Сервис-Центр»

Наименование и индекс места приема: 680000 ОПС Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 28

Всего РПО: 35 Всего листов 3 стр. №1-3

№ № пп	Адресат (ФИО, почтовый адрес)	ШПИ (штриховой почтовый идентификатор)	Вес (кг)	Сумма объяв ле- ной ценно сти (руб)	Сум ма нало же- нног о плат ежа (руб)	Сумма платы за пересылк у (руб)	Сумма платы за пересы лку уведом ления (руб)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 1 Торшин АИ	68092125093559		462			
2	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 2 Бащенко РС	68092125093566					
3	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 4 Вавилина ВИ	68092125093573					
4	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 5 Романова ИС	68092125093580					
5	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 6 Кибирева ТС	68092125093597					
6	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 8 Нестерова АВ	68092125093603					
7	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 8 Добрынина НИ	68092125093610					
8	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 10 Жук НП	68092125093627					
9	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 11 Карабутина ГЮ	68092125093634					
10	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 12 Вызинский ВК	68092125093641					
11	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 13 Новикова ЛФ	68092125093658					
12	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 14 Ткачук ВН	68092125093665					

ООО \* УК ЖКХ «СЕРВИС ЦЕНТР»

КОПИЯ ВЕРНА

2 июля 2018

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ

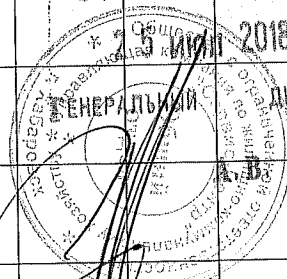
ДИРЕКТОР

В.В. МИНЕНКО

13	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 15 Юфина ЕД	68092125093672	20	462			
14	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 16 Рыжков АА	68092125093689					
15	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 17 Блохин ФВ	68092125093696					
16	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 18 Азарова КВ	68092125093702					
17	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 19 Стригина ЗИ	68092125093719					
18	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 20 Минхаиров Ш	68092125093726					
19	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 22 Бойко ЭВ	68092125093733					
20	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 23 Атлашкина ЯА	68092125093740					
21	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 24 Маврина НК	68092125093757					
22	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 25 Войтович ТА	68092125093764					
23	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 26 Охори МА	68092125093771					
24	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 27А Гильмутдинова МА	68092125093788					
25	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 27А Гильмутдинов АС	68092125093795					
26	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 29 Николаева ТВ	68092125093801					
27	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 30 Ворыпаев КА	68092125093818					
28	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 31 Свердлова ОН	68092125093825					
29	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 32 Селина ЛП	68092125093832					
30	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 33 Зинарь ОМ	680921250093849					
31	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 33 Зинарь ВГ	680921250093856					
32	680000 г. Хабаровск, б-р	680921250093863	20	462			

ООО \* УК ЖКУ СЕРВИС ЦЕНТР\*

КОПИЯ ВЕРНА



ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
А.В. МИНЕНКО

200

	Амурский 12 кв. 33 Зинарь АВ					
33	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 34 Беседина ОН	680921250093870	20	46		
34	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 34 Варакина ЛН	680921250093887				
35	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 35 Лысов РГ	680921250093894	20	46		

Общее количество \_\_\_\_\_ 35 \_\_\_\_\_

Общая сумма объявленной ценности \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Общая сумма наложенного платежа \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Общая сумма платы за пересылку уведомления \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Общая сумма платы за пересылку: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

В том числе:

Общая сумма платы за объявленную ценность \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

НДС \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Сдал: инженер ПТО  
(должность)  
Басова Н.Г.  
(Подпись)



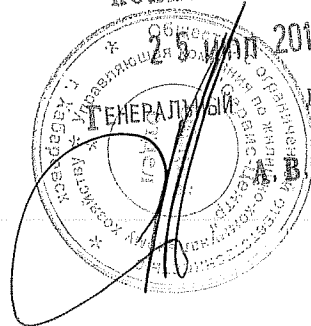
Принял: \_\_\_\_\_  
(должность)



ОПЕРАТОР  
ЖЕЛЕСТИНА ЕВ

000 \* УК ЖКХ СЕРВИС ЦЕНТР \*

КОПИЯ ВЕРНА



ДИРЕКТОР  
ЖИМЕНКО

СПИСОК № 3  
Внутренних почтовых отправлений  
От 02.07.2018г.

Вид и категория РПО: \_\_\_\_\_ заказное письмо

Отправитель: \_\_ ООО УК ЖКХ «Сервис-Центр» \_\_\_\_\_

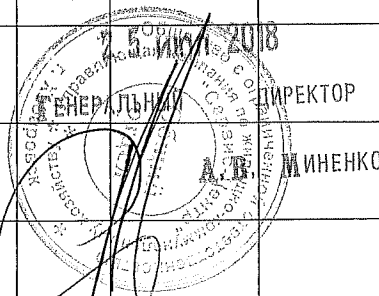
Наименование и индекс места приема: \_\_ 680000 ОПС Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 28

Всего РПО: \_\_ 27 \_\_ Всего листов 3 стр. № 1-3

№ пп	Адресат (ФИО, почтовый адрес)	ШПИ (штриховой почтовый идентификатор)	Вес (кг)	Сумма объяв лен ной ценно сти (руб)	Сум ма нало же нног о плат ежа (руб)	Сумма платы за пересылк у (руб)	Сумма платы за пересы лку уведом ления (руб)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 35 Лысова АВ	68092125093900		20 462			
2	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 53 Костриков ВИ	68092125093917					
3	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 53 Кострикова ИН	68092125093924					
4	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 54 Савельева ЮИ	68092125093931					
5	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 55 Зенина ВП	68092125093948					
6	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 56 Боброва ВВ	68092125093955					
7	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 57 Андриенко ДС	68092125093962					
8	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 57 Андриенко РИ	68092125093979					
9	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 61 Павлова СП	68092125093986					
10	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 62 собственники	68092125093993					
11	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 63 Очкур ЛВ	68092125094006					
12	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 64 собственники	68092125094013		20 462			

ООО «УК ЖКХ СЕРВИС-ЦЕНТР»

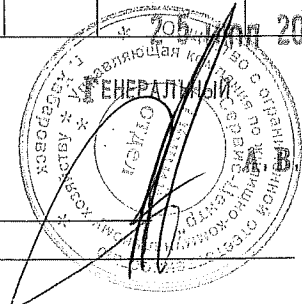
КОПИЯ ВЕРНА



102



13	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 65 Юдина ЛА	68092125094020	20	462		
14	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 66 Сироткина НА	68092125094037				
15	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 67 Уваркина ТА	68092125094044				
16	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 68 Квятковский ВГ	68092125094051				
17	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 68 Квытковская ИВ	68092125094068				
18	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 68 Квятковский ДВ	68092125094075				
19	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 69 Бастрикина МВ	68092125094082				
20	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 70 Голоско ВИ	68092125094099				
21	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 71 Винник АВ	68092125094105				
22	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 72 Бельков СА	68092125094112				
23	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 72 Белькова ТЮ	68092125094129				
24	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 73 Сапожникова РБ	68092125094136				
25	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 74 Среблянский АМ	68092125094143				
26	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 75 Грубникова ЕИ	68092125094150			000	* УК ЖКУ СЕРВИС ЦЕНТР*
27	680000 г. Хабаровск, б-р Амурский 12 кв. 76 Карнович ВА	68092125094167	20	462		КОПИЯ ВЕРНА



ДИРЕКТОР  
МИНЕНКО

Общее количество 27

Общая сумма объявленной ценности

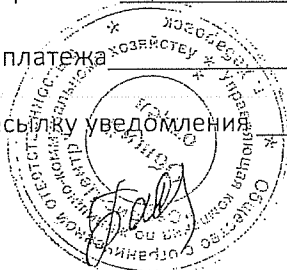
(сумма цифрами и прописью)

Общая сумма наложенного платежа

(сумма цифрами и прописью)

Общая сумма платы за пересылку уведомления

(сумма цифрами и прописью)



103

Общая сумма платы за пересылку: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

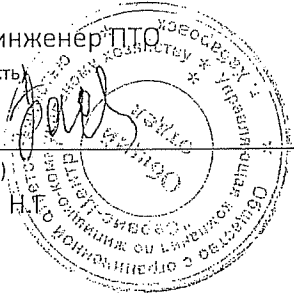
В том числе:

Общая сумма платы за объявленную ценность \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

НДС \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Сдал: инженер ПТО  
(должность)

(Подпись)  
Басова Н.К.



Принял: \_\_\_\_\_  
(должность)



ОПЕРАТОР  
ЖЕЛЕСТИНА ЕВ

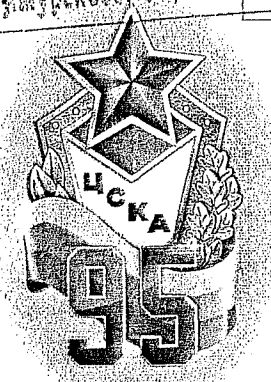
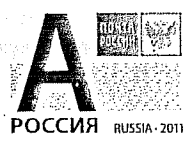
*№ 2465-56  
д.у. 2018 - 09*

000 \* УК ЖИХ СЕРВИС ЦЕНТР \*

КОПИЯ ВЕРНА



ООО "Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству  
"Сервис-Центр"  
ул. М.-Амурского, 50, г. Хабаровск, 680000



центральному спортивному клубу Армии — 95 лет

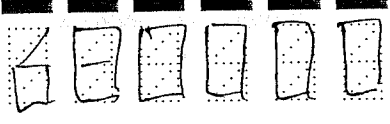


Кому Суроткина Наталья Владимировна  
Куда г. Хабаровск - на Амуре ул. Первостроителей, 15-201 комн. 1(7, 19-2) в мкр. Амурский Б-р, 12 в г. Хабаровске  
Индекс места назначения 680000

ООО "Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству  
"Сервис-Центр"  
ул. М.-Амурского, 50, г. Хабаровск, 680000



центральному спортивному клубу Армии — 95 лет



Кому Николаев Светлана Александровна  
Куда г. Хабаровск на Петровского, 29 кв 2 комн 1(14-14) Амурский Б-р, 12  
Индекс места назначения 680000

000 \* УК ЖКХ СЕРВИС ЦЕНТР \*

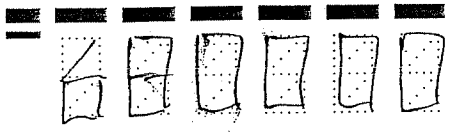
КОПИЯ  
25 июля 2018  
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
А.В. МИНЕНКО

105

ООО "Управляющая компания по  
коммунально-коммунальному хозяйству  
Сервис-Центр"  
ул. М.-Амурского, 50, г. Хабаровск, 680000



Центральному спортивному клубу Армии - 95 лет



Кому Жабац Татьяна  
Владимировна

Куда г. Хабаровск  
Кедровый б-р, 12  
салон-парикмахерская

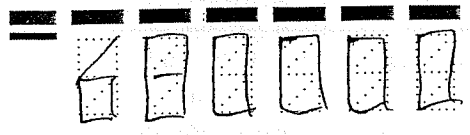
Индекс места назначения ком (8-10; 5-18)

680000

ООО "Управляющая компания по  
коммунально-коммунальному хозяйству  
Сервис-Центр"  
ул. М.-Амурского, 50, г. Хабаровск, 680000



Центральному спортивному клубу Армии - 95 лет



Кому Чабан Лариса Сергеевна

Куда г. Хабаровск  
Кедровый б-р, 12  
салон-парикмахерская

Индекс места назначения ком (8-10; 5-18)

680000

ООО \* УК ЖХХ СЕРВИС ЦЕНТР\*

КОПИЯ ВЕРНА

205 июля 2018  
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР  
А. В. МИНЕНКО

Общество с ограниченной  
ответственностью «Управляющая  
компания по жилищно-  
коммунальному хозяйству  
«Сервис-Центр»  
(ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр»)

М.Амурского, д.50,  
Хабаровск, 680000  
ОГРН 1072721019018  
ИНН/КПП 2721151803 / 272101001

Администрация города Хабаровска,  
680000, г.Хабаровск, ул.Карла Маркса, 66

13.07 2018 г. № 2095

ООО «Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству «Сервис-Центр» сообщает, что у заключенного ранее между собственниками помещений многоквартирного дома №12 по Амурскому бульвару в г.Хабаровске и нашей организацией договора управления многоквартирным домом от «17» ноября 2008 г. истекает срок действия договора.

ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр» заблаговременно (более чем за 1 месяц) уведомило собственников помещений данного многоквартирного дома в соответствии с требованиями пунктов 8.2, 9.1-9.3 договора управления о своем несогласии в продлении договора управления на новый срок на прежних условиях и о расторжении договора.

Срок действия договора управления истекает «31» июля 2018 г. и с указанной даты ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр» обязано расторгнуть заключенные договоры с поставщиками коммунальных услуг на поставку холодной воды и водоотведения, горячей воды и отопления, с подрядными организациями на обслуживание общего имущества, вывоз мусора, аварийное обслуживание и т.д.

В соответствии с требованиями ч. 10 ст. 162 ЖК РФ управляющая организация в течение трех рабочих дней со дня прекращения договора управления многоквартирным домом обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы, ключи от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, иные технические средства и оборудование, необходимые для эксплуатации многоквартирного дома и управления им, вновь выбранной управляющей организацией, товариществу собственников жилья либо жилищному или жилищно-строительному кооперативу либо иному специализированному потребительскому кооперативу, а в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если данный собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

Генеральный директор  
ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр»

А.В.Миненко

ПОЛУЧЕНО  
Общий отдел жилищно-коммунального хозяйства  
города Хабаровска

13.07.18

104

Общество с ограниченной  
ответственностью «Управляющая  
компания по жилищно-  
коммунальному хозяйству  
«Сервис-Центр»  
(ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр»)

М.Амурского, д.50,  
Хабаровск, 680000  
ОГРН 1072721019018  
ИНН/КПП 2721151803 / 272101001

13 07 2018 г. № 2095

Начальнику комитета Регионального  
государственного контроля и  
лицензирования Правительства  
Хабаровского края  
Ворыпаеву А.Ф.  
680000, г.Хабаровск, Амурский бульвар, 43

Комитет регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края	
ПОЛУЧЕНО	
« 13 »	20 07 г.
Количество _____	лист(ов) _____
_____ подпись _____	
тел. 40-23-58; 40-23-73	

ООО «Управляющая компания по жилищно-коммунальному хозяйству «Сервис-Центр» сообщает, что у заключенного ранее между собственниками помещений многоквартирного дома №12 по Амурскому бульвару в г.Хабаровске и нашей организацией договора управления многоквартирным домом от «17» ноября 2008 г. истекает срок действия договора.

ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр» заблаговременно (более чем за 1 месяц) уведомило собственников помещений данного многоквартирного дома в соответствии с требованиями пунктов 8.2, 9.1-9.3 договора управления о своем несогласии в продлении договора управления на новый срок на прежних условиях и о расторжении договора.

Срок действия договора управления истекает «31» июля 2018 г. и с указанной даты ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр» обязано расторгнуть заключенные договоры с поставщиками коммунальных услуг на поставку холодной воды и водоотведения, горячей воды и отопления, с подрядными организациями на обслуживание общего имущества, вывоз мусора, аварийное обслуживание и т.д.

В соответствии с требованиями ч. 10 ст. 162 ЖК РФ управляющая организация в течение трех рабочих дней со дня прекращения договора управления многоквартирным домом обязана передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы, ключи от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, иные технические средства и оборудование, необходимые для эксплуатации многоквартирного дома и управления им, вновь выбранной управляющей организации товариществу собственников жилья либо жилищному или жилищно-строительному кооперативу либо иному специализированному потребительскому кооперативу, а в случае непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания данных собственников о выборе способа управления таким домом, или, если данный собственник не указан, любому собственнику помещения в таком доме.

Генеральный директор  
ООО «УКЖКХ «Сервис-Центр»

А.В.Миненко

М.Г. - 98 м<sup>2</sup>

108