

ПРОТОКОЛ № 2  
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

«14» 11 2017 г.

г. Хабаровск, Калинина дом №10

Форма проведения голосования: очное голосование, очно-заочное

Дата проведения общего собрания:

Дата проведения собрания «14» 11 2017 г. с 19<sup>00</sup> часов по 21<sup>00</sup> часов по 15.11.2017 г.

Место проведения общего собрания: г. Хабаровск ул. Калинина дом №10

Инициатор общего собрания:

(ФИО) Говар И. Ф. Гамушко Р. П. помещение № 4, 78 по адресу г. Хабаровск, ул. (пер) Калинина, д. № 10, свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

Председательствующий на общем собрании (ФИО): Гетман В. И.

Секретарь Говар И. Ф. общего собрания (ФИО): \_\_\_\_\_

Лица, проводившие подсчет голосов:

- Говар И. Ф.  
- Стефанова О. В.  
- Гамушко Р. П.

Сведения о лицах, присутствующих на общем собрании:

Присутствующие физические лица в количестве 12 (двенадцать) прописью собственников (представителей собственников). Список прилагается, приложение N 1 к настоящему протоколу.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 100 голосов. Один процент доли в общем имуществе равен одному голосу.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

В голосовании на общем собрании приняло участие 223 (двадцать три) прописью собственников помещений

в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 78 голоса.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составила 16287,9(шестнадцать тысяч двести восемьдесят семь и девять десятых) квадратных метров, в том числе -( 0 ) квадратных метров нежилых помещений и 16287,9(шестнадцать тысяч двести восемьдесят семь и девять десятых ) квадратных метров жилых помещений

**Сведения о повестке дня общего собрания**

1. Выбор председателя общего собрания собственников МКД.
2. Выбор секретаря общего собрания собственников МКД.
3. Включить МКД Калинина 10 в программу городской грантовой программы поддержки благоустройства дворовых территорий , имея ввиду благоустройство южной части дворовой территории нашего дома с ограждением цветочных клумб, асфальтированием пешеходного тротуара, приобретением рассады многолетних цветов и их высадкой в грунт с софинансированием собственниками помещений не менее 40% от сметной стоимости работ.
4. Одобрить действия домового комитета по оформлению искового заявления в Суд против Правительства РФ по введению с 01.06.2017г. платы за «ОДН – КАНАЛИЗАЦИЯ»
5. Утвердить перечень мероприятий по текущему ремонту и содержанию общедомового имущества по предложениям, собственников (Приложение №1) к протоколу общего собрания. Исходя из сметной стоимости работ и лимита финансирования на 2018 год уполномочить домовой комитет определить очередность и сроки выполнения работ
6. На время отсутствия Председателя Совета дома В.Н. Гетмана, исполнение обязанностей осуществляет зам. Председателя домкома Новак Ирину Федоровну, а также наделить последнюю полномочиями, от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты, в том числе акты приемки выполненных работ и согласовывать проектно-сметную документацию.
7. Утверждение способа определения размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме
8. Определение места хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме №10 по ул.Калинина по вопросам , поставленным на голосование: _____

**Вопрос 1.**

1. председателем общего собрания собственников МКД решили выбрать: Гетмана Виктора Николаевича
--

СЛУШАЛИ,  
(ФИО) Луроват Игорь Богданович

Краткое содержание выступления: председателем общего собрания собственников МКД предлагаю выбрать: Гетмана Виктора Николаевича

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Проголосовать «ЗА»

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

Проголосовали «ЗА» - 76 голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 2 голосов

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**Вопрос 2.**

2. секретарем общего собрания собственников МКД решили выбрать : Новак Ирину Федоровну

**СЛУШАЛИ**, Гетмана Виктора Николаевича

Краткое содержание выступления: секретарем общего собрания собственников МКД предлагаю выбрать : \_ Новак Ирину Федоровну

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Проголосовать «ЗА»

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

Проголосовали «ЗА» - 77 голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1 голосов

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**Вопрос 3.**

3. Включить МКД Калинина 10 в программу городской грантовой программы поддержки благоустройства дворовых территорий , имея ввиду благоустройство южной части дворовой территории нашего дома с ограждением цветочных клумб, асфальтированием пешеходного тротуара, приобретением рассады многолетних цветов и их высадкой в грунт с софинансированием собственниками помещений не менее 40% от сметной стоимости работ.

**СЛУШАЛИ**, Гетмана Виктора Николаевича

Краткое содержание выступления: Включить МКД Калинина 10 в программу городской грантовой программы поддержки благоустройства дворовых территорий , имея ввиду благоустройство южной части дворовой территории нашего дома с ограждением цветочных клумб, асфальтированием пешеходного тротуара, приобретением рассады многолетних цветов и их высадкой в грунт с софинансированием собственниками помещений не менее 40% от сметной стоимости работ.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Проголосовать «ЗА»

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

Проголосовали «ЗА» - 76 голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 2 голосов

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**Вопрос 4.**

4. Одобрить действия домового комитета по оформлению искового заявления в Суд против Правительства РФ по введению с 01.06.2017г. платы за «ОДН – КАНАЛИЗАЦИЯ»

**СЛУШАЛИ**, Гетмана Виктора Николаевича

Краткое содержание выступления: Одобрить действия домового комитета по оформлению искового заявления в Суд против Правительства РФ по введению с 01.06.2017г. платы за «ОДН – КАНАЛИЗАЦИЯ»

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Проголосовать «ЗА»

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

Проголосовали «ЗА» - 77 голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1 голосов

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**Вопрос 5.**

5. Утвердить перечень мероприятий по текущему ремонту и содержанию общедомового имущества по предложениям, собственников (Приложение №1) к протоколу общего собрания. Исходя из сметной стоимости работ и лимита финансирования на 2018 год уполномочить домовый комитет определить очередность и сроки выполнения работ

**СЛУШАЛИ**, Гетмана Виктора Николаевича

Краткое содержание выступления: Необходимо выполнить в 2018 году обязательные общедомовые мероприятия.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить перечень мероприятий по текущему ремонту и содержанию общедомового имущества по предложениям, собственников (Приложение №1) к протоколу общего собрания. Исходя из сметной стоимости работ и лимита финансирования на 2018 год уполномочить домовый комитет определить очередность и сроки выполнения работ

Проголосовать «ЗА»

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

Проголосовали «ЗА» - 77 голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1 голосов

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**Вопрос 6.**

6. На время отсутствия Председателя Совета дома В.Н. Гетмана, исполнение обязанностей осуществляет зам. Председателя домкома Новак Ирину Федоровну, а также наделить последнюю полномочиями, от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты, в том числе акты приемки выполненных работ и согласовывать проектно-сметную документацию.

**СЛУШАЛИ**, Гетмана Виктора Николаевича

Краткое содержание выступления: На время отсутствия Председателя Совета дома В.Н. Гетмана, исполнение обязанностей осуществляет зам. Председателя домкома Новак Ирину Федоровну, а также наделить последнюю полномочиями, от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме на участие в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты, в том числе акты приемки выполненных работ и согласовывать проектно-сметную документацию.

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Проголосовать «ЗА»

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

Проголосовали «ЗА» - 77 голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 1 голосов

**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

**Вопрос 7.**

7. Утверждение способа определения размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме

**СЛУШАЛИ**, Гетмана Виктора Николаевича

**Краткое содержание выступления:** В связи с изменениями внесенными в Жилищный кодекс Российской Федерации предлагаю утвердить способ определения размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунального ресурса **электроэнергии, холодное водоснабжение**, потребляемого при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, при наличии коллективного (общедомового) прибора учета такого коммунального ресурса исходя из объема потребления коммунального ресурса, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета за расчетный период (месяц), по тарифам, установленным органами государственной власти Хабаровского края.

При этом объем указанного коммунального ресурса за расчетный период (месяц) определяется исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета электроэнергии, холодного водоснабжения за вычетом определенных в соответствии с постановлением Правительства РФ №354 от 06.05.2011 г. объемов коммунального ресурса (услуг), потребленных в жилых и нежилых помещениях, и распределяется в полном объеме между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

Начисление платы за указанный объем коммунального ресурса, потребленного в расчетном периоде (текущем месяце) производить в квитанции, выставленной в следующем расчетном периоде (следующем месяце). Например, объем потребленный в марте, будет отражен в квитанции за апрель.

В случае изменения тарифов и (или) нормативов они применяются с даты указанной в нормативном правовом акте, принятом уполномоченным органом власти Хабаровского края в соответствии с законодательством РФ, без решения ОСС и без внесения изменений в Договор управления.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить данный способ и проголосовать «ЗА»

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Утвердить способ определения размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунального ресурса **электроэнергии, холодное водоснабжение**, потребляемого при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, при наличии коллективного (общедомового) прибора учета такого коммунального ресурса исходя из объема потребления коммунального ресурса, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета за расчетный период (месяц), по тарифам, установленным органами государственной власти Хабаровского края.

При этом объем указанного коммунального ресурса за расчетный период (месяц) определяется исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета электроэнергии, холодного водоснабжения за вычетом определенных в соответствии с постановлением Правительства РФ №354 от 06.05.2011 г. объемов коммунального ресурса (услуг), потребленных в жилых и нежилых помещениях, и распределяется в полном объеме между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

Начисление платы за указанный объем коммунального ресурса, потребленного в расчетном периоде (текущем месяце) производить в квитанции, выставленной в следующем расчетном периоде (следующем месяце). Например, объем потребленный в марте, будет отражен в квитанции за апрель.

В случае изменения тарифов и (или) нормативов они применяются с даты указанной в нормативном правовом акте, принятом уполномоченным органом власти Хабаровского края в соответствии с законодательством РФ, без решения ОСС и без внесения изменений в Договор управления.

Проголосовали «ЗА» - 76 голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 2 голосов  
**РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

### Вопрос 8.

8. Определить местом хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме №10 по ул.Калинина по вопросам, поставленным на голосование:  
г. Хабаровск ул. Муравьева - Амурского п 50

**СЛУШАЛИ,** Гетмана Виктора Николаевича

Краткое содержание выступления: Определить местом хранения протокола общего собрания и решений собственников помещений в многоквартирном доме №10 по ул.Калинина по вопросам, поставленным на голосование ООО «УК ЖКХ «Сервис-Центр» ул.Муравьева-Амурского,50.

### **ПРЕДЛОЖЕНО:**

Проголосовать «ЗА»

### **РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):**

Проголосовали «ЗА» - 76 голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - 0 голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 2 голосов

### **РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.**

### **Сведения о наличии или отсутствия кворума общего собрания:**

Кворум собрания имеется / не имеется.

### **Приложения к протоколу общего собрания:**

- Приложение №1 Присутствующие на общем собрании физические лица на 1 листах\*
- Приложение №4 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на \_\_\_ листах\*
- Приложение №5 Сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с пунктом 5 статьи 45, пунктом 4 статьи 47.1 ЖК РФ на 22 листах\*

### **Подписи:**

#### **Председательствующий на общем собрании:**

подписи) \_\_\_\_\_ Гетман В.М. \_\_\_\_\_ (дата проставления)

#### **Секретарь общего собрания:**

подписи) \_\_\_\_\_ Гован И.Ф. \_\_\_\_\_ (дата проставления)

#### **Лица, проводившие подсчет голосов:**

подписи) \_\_\_\_\_ Гован И.Ф. \_\_\_\_\_ (дата проставления)

подписи) \_\_\_\_\_ Галушко Р.П. \_\_\_\_\_ (дата проставления)

подписи) \_\_\_\_\_ Стебурнова О.В. \_\_\_\_\_ (дата проставления)